

DIRECCIÓN DE  
ADMINISTRACIÓN Y  
FINANZAS  
TESORERÍA GENERAL



# DERECHOS ACADÉMICOS DEL SEMESTRE 2018-1

ESTUDIANTES DE PREGRADO



**PUCP**

## ÍNDICE

### DERECHOS ACADÉMICOS DEL SEMESTRE 2018-1 ESTUDIANTES DE PREGRADO

1.	Derechos académicos y derecho de matrícula .....	2
a.	Valor de los derechos académicos y derecho de matrícula .....	2
b.	Modalidades de pago.....	4
2.	Cancelación de los derechos académicos .....	8
a.	Calendario de pagos de los derechos académicos ordinarios .....	8
b.	Ampliación del plazo y desdoblamiento del pago de boletas (a partir de la segunda boleta).....	10
3.	Opciones de pago.....	13
a.	Entidades bancarias .....	13
b.	Banca por internet y cajeros automáticos.....	14
c.	Comercio electrónico - Tarjeta Visa, American Express o MasterCard via Campus Virtual.....	17
d.	Débito automático .....	18
e.	Tesorería central y sucursal.....	19
4.	Central de consultas .....	19
5.	Financiamiento estudiantil con entidades externas para alumnos de pregrado.....	20
6.	Red de agencias de las entidades bancarias .....	24

Comentarios y sugerencias: [tesoreriag@pucp.edu.pe](mailto:tesoreriag@pucp.edu.pe)

Página web: <http://estudiante.pucp.edu.pe/informacion-economica/folleto-informativo/>

## 1. Derechos académicos y derecho de matrícula

### a. Valor de los derechos académicos y derecho de matrícula

El valor del crédito por escala se muestra en el cuadro siguiente:

Alumnos de escalas antiguas (ingresantes hasta el 2016)

Escala	Valor del crédito	Derecho de matrícula
1	S/ 287.60	S/. 46.10
2	S/ 377.20	S/. 60.70
3	S/ 502.60	S/. 80.60
4	S/ 668.70	S/. 106.80
5	S/ 899.80	S/. 144.50

Alumnos de escalas nuevas (ingresantes desde el 2017)

Escala	Valor del crédito	Derecho de matrícula
G1	S/ 254.90	S/. 96.90
G2	S/ 326.90	S/. 124.20
G3	S/ 410.00	S/. 155.80
G4	S/ 502.60	S/. 191.00
G5	S/ 602.10	S/. 228.80
G6	S/ 704.50	S/. 267.70
G7	S/ 804.70	S/. 305.80
G8	S/ 896.80	S/. 340.80
G9	S/ 974.10	S/. 370.20

## a.1. Derechos académicos de la primera boleta (ingresantes hasta el 2017)

Los alumnos que cursan su segundo semestre de estudios en adelante pagan en la primera boleta el equivalente a 3.6 créditos de su escala de pensiones (\*) más el derecho de matrícula. De acuerdo con ello, el importe a cancelar de la primera boleta se detalla a continuación:

### Monto de la primera boleta (ingresantes hasta el 2016)

Escala	Monto de la primera boleta
1	S/. 1,081.46
2	S/. 1,418.62
3	S/. 1,889.96
4	S/. 2,514.12
5	S/. 3,383.78

### Monto de la primera boleta (ingresantes 2017)

Escala	Monto de la primera boleta
G1	S/. 1,014.54
G2	S/. 1,301.04
G3	S/. 1,631.80
G4	S/. 2,000.36
G5	S/. 2,396.36
G6	S/. 2,803.90
G7	S/. 3,202.72
G8	S/. 3,569.28
G9	S/. 3,876.96

(\*) Si bien los alumnos pueden matricularse en una cantidad diferente de créditos, este valor es fijo considerando 18 créditos entre 5 boletas.

Conforme al Reglamento de pagos de Derechos Académicos Ordinarios (Art. 2°), ninguna boleta se emitirá por menos de 2 créditos, salvo la última si fuera el caso.

## a.2 Derechos académicos de la primera boleta (ingresantes desde el 2018)

El alumno que cursa su primer semestre de estudios (nuevos ingresantes) se matricula en un número fijo créditos que depende de la especialidad a la que ingresó.

En el siguiente cuadro se muestra el monto de la primera boleta de pago, incluido el derecho de matrícula.

Escala	Estudios Generales Letras, Estudios Generales Ciencias, Arquitectura y Urbanismo (22 créditos)*	Arte (20.50 créditos)	Educación (18 créditos)
G1	S/. 1,218.46	S/. 1,141.99	S/. 1,014.54
G2	S/. 1,562.56	S/. 1,464.49	S/. 1,301.04
G3	S/. 1,959.80	S/. 1,836.80	S/. 1,631.80
G4	S/. 2,402.44	S/. 2,251.66	S/. 2,000.36
G5	S/. 2,878.04	S/. 2,697.41	S/. 2,396.36
G6	S/. 3,367.50	S/. 3,156.15	S/. 2,803.90
G7	S/. 3,846.48	S/. 3,605.07	S/. 3,202.72
G8	S/. 4,286.72	S/. 4,017.68	S/. 3,569.28
G9	S/. 4,656.24	S/. 4,364.01	S/. 3,876.96

(\*) Montos máximos referenciales, el monto dependerá del número de créditos en que se matricule el alumno.

## b. Modalidades de pago

### b.1 Alumnos ingresantes hasta el 2017

#### b.1.1 Boletas iguales

En la primera boleta se paga el equivalente a 3.6 créditos a cuenta del total de créditos matriculados, por consiguiente, el saldo se prorroga en las 4 boletas restantes.

#### b.1.2 Boletas con cuota doble en la quinta boleta

En la primera boleta se paga el equivalente a 3.6 créditos a cuenta del total de créditos matriculados, el saldo se prorratea en 5 cuotas de las cuales las dos últimas conformarán la quinta boleta. En caso de no seleccionar esta modalidad, por defecto se tomara la opción de pago b.1.1 (boletas iguales).

Usted podrá acceder a esta modalidad de pago vía intranet desde el 12 al 27 de marzo.

**Ejemplo:** alumno de pregrado matriculado 18 créditos

#### Alumnos de escalas antiguas (ingresantes hasta el 2016)

Escala	Boletas iguales
	2da. a 5ta. boleta
1	S/ 1,035.36
2	S/ 1,357.92
3	S/ 1,809.36
4	S/ 2,407.32
5	S/ 3,239.28

Escala	Cuota doble en la última	
	2da. a 4ta. boleta	5ta. boleta (doble cuota)
1	S/ 828.29	S/ 1,656.58
2	S/ 1,086.34	S/ 2,172.67
3	S/ 1,447.49	S/ 2,894.98
4	S/ 1,925.86	S/ 3,851.71
5	S/ 2,591.42	S/ 5,182.85

#### Alumnos de escalas nuevas (desde el 2017)

Escala	Boletas iguales
	2da. a 5ta. boleta
G1	S/ 917.64
G2	S/ 1,176.84
G3	S/ 1,476.00
G4	S/ 1,809.36
G5	S/ 2,167.56
G6	S/ 2,536.20
G7	S/ 2,896.92
G8	S/ 3,228.48
G9	S/ 3,506.76

Escala	Cuota doble en la última	
	2da. a 4ta. boleta	5ta. boleta (doble cuota)
G1	S/ 734.11	S/ 1,468.22
G2	S/ 941.47	S/ 1,882.94
G3	S/ 1,180.80	S/ 2,361.60
G4	S/ 1,447.49	S/ 2,894.98
G5	S/ 1,734.05	S/ 3,468.10
G6	S/ 2,028.96	S/ 4,057.92
G7	S/ 2,317.54	S/ 4,635.07
G8	S/ 2,582.78	S/ 5,165.57
G9	S/ 2,805.41	S/ 5,610.82

## b.2 Alumnos ingresantes desde el 2018

### b.2.1 Boletas iguales

En la primera boleta se paga un número fijo de créditos que depende de la especialidad a la ingresó, por consiguiente, el saldo se prorratea en las 4 restantes.

#### Desde la segunda a la quinta boleta

Escala	Estudios Generales Letras, Estudios Generales Ciencias, Arquitectura y Urbanismo (22 créditos)*	Arte (20.50 créditos)	Educación (18 créditos)
G1	S/ 1,121.56	S/ 1,045.09	S/ 917.64
G2	S/ 1,438.36	S/ 1,340.29	S/ 1,176.84
G3	S/ 1,804.00	S/ 1,681.00	S/ 1,476.00
G4	S/ 2,211.44	S/ 2,060.66	S/ 1,809.36
G5	S/ 2,649.24	S/ 2,468.61	S/ 2,167.56
G6	S/ 3,099.80	S/ 2,888.45	S/ 2,536.20
G7	S/ 3,540.68	S/ 3,299.27	S/ 2,896.92
G8	S/ 3,945.92	S/ 3,676.88	S/ 3,228.48
G9	S/ 4,286.04	S/ 3,993.81	S/ 3,506.76

(\*) Montos máximos referenciales, el monto dependerá del número de créditos en que se matricule el alumno.

### b.2.2 Boleta con cuota doble en la quinta boleta

En la primera boleta se paga un número fijo de créditos que depende de la especialidad a la ingresó, el saldo se prorratea en 5 cuotas de las cuales las dos últimas confirman la quinta boleta. En caso de no seleccionar esta modalidad, por defecto se tomará la opción de pago b.2.1 (boletas iguales).

Usted podrá acceder a esta modalidad de pago vía intranet desde el 12 al 27 de marzo.

## Desde la segunda a la cuarta boleta

Escala	Estudios Generales Letras, Estudios Generales Ciencias, Arquitectura y Urbanismo (22 créditos)*	Arte (20.50 créditos)	Educación (18 créditos)
G1	S/ 897.25	S/ 836.07	S/ 734.11
G2	S/ 1,150.69	S/ 1,072.23	S/ 941.47
G3	S/ 1,443.20	S/ 1,344.80	S/ 1,180.80
G4	S/ 1,769.15	S/ 1,648.53	S/ 1,447.49
G5	S/ 2,119.39	S/ 1,974.89	S/ 1,734.05
G6	S/ 2,479.84	S/ 2,310.76	S/ 2,028.96
G7	S/ 2,832.54	S/ 2,639.42	S/ 2,317.54
G8	S/ 3,156.74	S/ 2,941.50	S/ 2,582.78
G9	S/ 3,428.83	S/ 3,195.05	S/ 2,805.41

(\*) Montos máximos referenciales, el monto dependerá del número de créditos en que se matricule el alumno.

## Quinta boleta

Escala	Estudios Generales Letras, Estudios Generales Ciencias, Arquitectura y Urbanismo (22 créditos)*	Arte (20.50 créditos)	Educación (18 créditos)
G1	S/ 1,794.50	S/ 1,672.14	S/ 1,468.22
G2	S/ 2,301.38	S/ 2,144.46	S/ 1,882.94
G3	S/ 2,886.40	S/ 2,689.60	S/ 2,361.60
G4	S/ 3,538.30	S/ 3,297.06	S/ 2,894.98
G5	S/ 4,238.78	S/ 3,949.78	S/ 3,468.10
G6	S/ 4,959.68	S/ 4,621.52	S/ 4,057.92
G7	S/ 5,665.09	S/ 5,278.83	S/ 4,635.07
G8	S/ 6,313.47	S/ 5,883.01	S/ 5,165.57
G9	S/ 6,857.66	S/ 6,390.10	S/ 5,610.82

(\*) Montos máximos referenciales, el monto dependerá del número de créditos en que se matricule el alumno.

## Importante: Seguros para estudiantes

La Pontificia Universidad Católica del Perú recomienda a sus alumnos de pregrado afiliarse a planes de seguros que cubran contingencias que puedan presentarse y que afecten el normal desarrollo de su carrera universitaria. Estos seguros son de afiliación voluntaria y su costo se cargará en partes iguales en la segunda y tercera boleta del semestre, previa inscripción del alumno durante la matrícula.

Los seguros estudiantiles son contra accidentes personales, renta educacional y oncológica.

Para una mayor información, acceder al siguiente enlace:  
<http://www.pucp.edu.pe/servicio/seguros-para-estudiantes/>

## 2. Cancelación de los derechos académicos

### a. Calendario de pagos de los derechos académicos ordinarios

Los alumnos podrán imprimir su boleta de pensiones vía Campus Virtual PUCP (Intranet), de acuerdo con lo indicado a continuación:

- Página personal
- Economía
- Documentos de pago
- Boleta de pago de alumnos
- Ciclo 2018-1 - Número de boleta
- Impresión de boleta de pago

Si desea imprimir inmediatamente la boleta, debe ingresar a la siguiente dirección:

<http://campusvirtual.pucp.edu.pe/pucp/cobralum/cawdocpg/jsp/VerDocumentosPago.jsp>

## Calendario de pagos de los derechos académicos ordinarios 2018-1

Disponibilidad y vencimiento de boleta	Para todas las unidades académicas				
	1ra. boleta**	2da. boleta	3ra. boleta	4ta. boleta	5ta. boleta
	Feb.-Mar.** Alumnos antiguos	Abril	Mayo	Junio	Julio
Disponible vía Campus Virtual PUCP	Sábado 17 de febrero	Lunes 2 de abril	Martes 1 de mayo	Viernes 1 de junio	Lunes 2 de julio
Vencimiento de pago de la boleta de pensiones	Viernes 2 de marzo	Viernes 6 de abril	Lunes 7 de mayo	Miércoles 6 de junio	Viernes 6 de julio

### Importante:

- \* Para boleta de pago, no habrá prórroga ni desdoblamiento.
- \* Pasada la fecha de vencimiento de la primera boleta solo se podrá cancelar en la Tesorería central, sucursal y vía Campus Virtual con su Tarjeta Visa o MasterCard (crédito o débito) con medio crédito de recargo, según corresponda a la escala de pago del alumno y en las fechas establecidas.
- \* Si un alumno no se matricula en el presente semestre, deberá acercarse a partir del jueves 22 de marzo a las oficinas del Banco Continental a nivel nacional y presentar su DNI, a fin de que se le devuelva el monto pagado. El mismo procedimiento de devolución se aplicará al alumno que se ha matriculado en menos de 3.6 créditos.

## b. Ampliación del plazo y desdoblamiento del pago de boletas (a partir de la segunda boleta)

Si el alumno no pudiera cancelar su boleta original dentro del plazo establecido en el calendario, tiene las siguientes dos opciones:

- Ampliar el plazo, con recargo administrativo
- Desdoblar el pago que permite fraccionar hasta en dos partes el monto íntegro de la boleta

### Calendario de ampliación del plazo o desdoblamiento del pago de los derechos académicos ordinarios 2018-1

Disponibilidad y fecha límite	2da. boleta	3ra. boleta	4ta. boleta	5ta. boleta
	Abril	Mayo	Junio	Julio
Disponible vía Campus Virtual PUCP (ver punto b1 y b2)	Lunes 2 al jueves 5 de abril	Martes 1 al viernes 4 de mayo	Sábado 2 al martes 5 de junio	Lunes 2 al jueves 5 de julio
Fecha de vencimiento de la boleta original y de la primera parte de la boleta desdoblada	Viernes 6 de abril	Lunes 7 de mayo	Miércoles 6 de junio	Viernes 6 de julio
Fecha límite de vencimiento de la ampliación del plazo (prórroga automática) y de la segunda parte de la boleta desdoblada	Viernes 27 de abril	Lunes 28 de mayo	Miércoles 27 de junio	Viernes 20 de julio

#### Nota:

Vencida la fecha límite de ampliación del plazo, los alumnos solo podrán cancelar la correspondiente boleta en la Tesorería central, sucursal y vía Campus Virtual con su Tarjeta Visa o Master Card (crédito o débito) con el recargo del medio crédito, según corresponda a la escala de pago del alumno.

## b.1 Ampliación del plazo (prórroga automática)

El alumno, sin mediar trámite administrativo alguno, podrá cancelar su boleta original pasada la fecha de vencimiento siempre que abone un **recargo de S/ 15.00** soles hasta la **fecha límite**, de acuerdo con el calendario de ampliación del plazo (ver punto 2b).

## b.2 Desdoblamiento del pago

Corresponde a la boleta que, a solicitud del alumno, se desdobra en dos partes, de forma que genera dos nuevas boletas que reemplazarán a la original. El trámite de desdoblamiento exige el pago de una primera parte no menor del 15% del monto original para las escalas 1, 2 y 3 (escalas para alumnos ingresantes hasta el 2016), y G1, G2, G3, G4 y G5 (ingresantes desde el 2017); y del 30% para las escalas 4 y 5 (escalas para alumnos ingresantes hasta el 2016), y G6, G7, G8 y G9 (ingresantes desde el 2017). El saldo será cargado a la segunda parte de la boleta desdoblada.

La primera parte de la boleta desdoblada tendrá la misma fecha de vencimiento que la boleta original y si no se cancela en dicha fecha, tendrá un **recargo de S/ 15.00** soles.

Si la segunda parte de la boleta desdoblada no se cancela en la fecha señalada, tendrá un **recargo de medio crédito** de la escala de pagos en que se encuentre ubicado el alumno.

### ❖ Desdoblamiento de boleta vía Campus Virtual PUCP (Intranet)

1. Ingresar a Campus Virtual PUCP (Intranet) o a la siguiente dirección:

<http://campusvirtual.pucp.edu.pe/pucp/cobralum/cawdocpg/jsp/VerDocumentosPago.jsp>

2. Dar clic al icono **Página personal**
3. Ubicar la opción **Economía** y seleccionar **Desdoblamiento de boleta**

4. La pantalla de Desdoblamiento de Boleta le mostrará su boleta original y en la parte inferior el monto mínimo de las boletas desdobladas que se generarían, de acuerdo con el Reglamento de Pagos. Si usted desea, puede cambiar los importes de cada boleta desdoblada, solo debe ingresar el porcentaje de la primera y luego dar clic al botón **Refrescar**.
5. Para grabar las cuotas desdobladas, deberá ingresar su clave y presionar el botón **Desdoblar**
6. Confirmar la operación y realizar la impresión de las boletas en la opción Documentos de Pago

Si usted no realizó el paso 6 y posteriormente desea imprimir las boletas desdobladas, debe ingresar a la siguiente dirección:

<http://campusvirtual.pucp.edu.pe/pucp/cobralum/cawdocpg/jsp/VerDocumentosPago.jsp>

❖ **Horario y cronograma para solicitar el desdoblamiento de boleta**

Lunes a viernes:                      8 a.m. a 6 p.m.  
 Sábados y domingos:                todo el día

**Calendario de desdoblamiento de boletas**

Facultades académicas	2da. boleta	3ra. boleta	4ta. boleta	5ta. boleta
	Abril	Mayo	Junio	Julio
Todas las facultades	2 al 5	1 al 4	2 al 5	2 al 5

### 3. Opciones de pago

#### a. Entidades bancarias

##### BBVA Continental

Solo deberá indicar los ocho dígitos del código del alumno.

**Ejemplo:** el alumno Juan Pérez, con código 20130004, debe cancelar su boleta. En este caso, debe hacer lo siguiente:

- Indicar el código para el pago de su boleta 20130004 (8 dígitos)
- Verificar que el comprobante entregado por el banco consigne los datos correctos (identificación del alumno, código e importe)

Disponibilidad del sistema hasta las 6 p.m. en las oficinas de horario normal.

##### Banco de Crédito BCP

Solo deberá indicar los ocho dígitos del código o el apellido y nombre del alumno (ver ejemplo anterior, modelo del BBVA Banco Continental).

Disponibilidad del sistema en agencias BCP de lunes a sábados según horario de atención.

##### Interbank

Solo deberá indicar los ocho dígitos del código o el apellido y nombre del alumno (ver ejemplo anterior, modelo del BBVA Banco Continental).

La disponibilidad del sistema en la red de tiendas financieras (ver horarios en red de agencias en Lima y provincias), y las tiendas ubicadas en supermercados de Plaza Vea y Vivanda, es de 9 a.m. a 9 p.m. incluidos sábados, domingos y feriados.

## Scotiabank

Solo deberá indicar los ocho dígitos del código o el apellido y nombre del alumno.

- La disponibilidad del sistema en agencias de Scotiabank y CrediScotia es de lunes a sábados según el horario de atención.
- En las agencias de CrediScotia, la disponibilidad del sistema en Cajeros Express (Topi Top, Hiraoka, Cassinelli, etc.) es de lunes a domingo según el horario de atención.

### b. Banca por internet y cajeros automáticos

#### BBVA Continental

Disponibilidad del sistema hasta las 7:45 p.m. para que los pagos sean considerados dentro del día.

- Ingresar a la página web – Banca internet ([www.bbvabancocontinental.com](http://www.bbvabancocontinental.com)) y/o banca por teléfono (595-0000 \*)
- Digitar el número de tu tarjeta y clave, y dar clic a “Entrar”
- Seleccionar (a la izquierda) la opción “Pago de Servicios” / “instituciones y empresas”
- Seleccionar el tipo “Universidades”
- Dar clic en “Universidad Católica – Pensiones”
- Ingresar el código del alumno
- Seleccionar el documento a pagar y la cuenta de cargo
- Ingresar la clave secreta y dar clic en “Continuar” para cerrar la operación

## Banco de Crédito BCP

La disponibilidad del sistema es de lunes a sábado de 6 a.m. a 9 p.m. para que los pagos sean considerados dentro del día.

- Ingresar a la página del Crédito-BCP ([www.viabcp.com](http://www.viabcp.com))
- Seleccionar el enlace Operaciones en línea - "Ingresa a tus cuentas"
- Ingresar el número de Credimás y la clave
- Marcar la opción Operaciones - Pagos de servicios - Universidades
- Seleccionar la institución Universidad Católica del Perú- PUCP
- Ver detalle en "Pago boleta" seleccionar "Católica – pensiones"
- Ingresar el código de alumno y seleccionar "Aceptar"

## **Agentes BCP**

- Disponibilidad del sistema de acuerdo con el horario del establecimiento. Los pagos realizados de lunes a sábado de 6 a.m. a 9 p.m. se consideran del mismo día.
- Podrá acercarse a cualquiera de nuestros más de 5,600 agentes BCP, solo debe indicar el código 02839 de la Universidad Católica del Perú-PUCP
- Indicar que desea pagar el concepto "Católica – pensiones" 4 y el código de alumno

## Interbank

Disponibilidad del sistema hasta las 11:30 p.m. para que se consideren dentro del día.

- Ingresar a la página web – Banca internet ([www.interbank.com.pe](http://www.interbank.com.pe))
- Seleccionar tipo de tarjeta (crédito o de débito), ingresar los 8 últimos dígitos de la tarjeta, texto de seguridad y la clave

- En el menú principal, seleccionar “Pagos de Recibos” y dar clic a “Universidades e institutos”
- Seleccionar la cuenta de cargo, la empresa – Pontificia Universidad Católica del Perú y elegir el servicio a pagar (pensiones o fraccionamiento). Digitar el número de referencia (código de alumno, 8 dígitos)
- Elegir la cuota que se desea pagar y confirmar el pago

### Scotiabank

Disponibilidad del sistema hasta las 8:59 p.m. para que los pagos sean considerados dentro del día.

- Ingresar a Scotiabank en línea ([www.scotiabank.com.pe](http://www.scotiabank.com.pe))
- Seleccionar la tarjeta débito Scotiacard, ingresar los últimos 8 dígitos de la tarjeta y el texto de la imagen. Para el caso de tarjeta de crédito, deberá ingresar los 16 dígitos de su tarjeta. Verificar su nombre, la imagen de seguridad e ingresar su clave principal para continuar
- En el menú principal, seleccionar Pagos – Otras instituciones. En el tipo de institución, seleccionar “Universidades” y consultar
- Seleccionar Pontificia Universidad Católica del Perú (PUCP) y digitar el código del alumno (número de referencia)
- Elegir la cuota del servicio que desea pagar y seleccionar la cuenta a cargar
- El sistema le mostrará una pantalla que podrá imprimir o enviar a una dirección de correo electrónico como constancia de su pago.

### Cajeros automáticos

Disponibilidad del sistema hasta las 11:30 p.m. para que los pagos sean considerados dentro del día.

- Ingresar su tarjeta

- Digitar su clave secreta
- Seleccionar la opción:
  - Pagos
  - Pagos de recibos
  - Pagos varios
  - Educación superior
- Digitar el código de empresa: 00601
- Ingresar el código del alumno
- Seleccionar y realizar el pago



Cajero Global Net: solo para clientes Interbank  
 Cajero Global Net Plus: para no clientes y clientes Interbank

Usted podrá buscar cualquiera de los 1,300 cajeros en Lima y provincias que puede encontrar en la siguiente dirección:  
<http://www.globalnet.com.pe>

### c. Comercio electrónico - Tarjeta Visa, American Express o MasterCard vía Campus Virtual

Disponibilidad del sistema de lunes a domingo:



Desde las 12 a.m. hasta las 8:45 p.m.



Desde las 12 a.m. hasta las 8 p.m.



Desde las 2 a.m. hasta las 8:45 p.m.

- Ingresar al Campus Virtual vía Intranet, indicar su usuario y contraseña, y hacer clic en Página Personal/Economía/Documentos de Pago, en donde podrá pagar la boleta original, prorrogada o desdoblada dentro del plazo o vencida con el recargo correspondiente, de acuerdo con el calendario establecido.

- Para mayor información sobre este proceso de pago, ingrese al siguiente enlace:

<http://agora.pucp.edu.pe/tutorial/campusvirtual/respuesta.php?id=9002>

#### d. Débito automático

##### Banco de Crédito BCP

Permite la cancelación automática de la boleta a través del cargo directo a una cuenta bancaria de dicho banco. La afiliación se realiza directamente en cualquiera de las oficinas del BCP (ver red de agencias) o a través de internet; para ello, debe ingresar a la página del BCP ([www.viabcp.com](http://www.viabcp.com)), buscar en la columna "Personas", "Servicios en línea" y el enlace Débito automático

##### Horario de actualización de su pago en el Campus Virtual PUCP

El cargo a su tarjeta o cuenta afiliada se efectuará al primer vencimiento de cada boleta y la actualización en el Campus Virtual a partir de las 10:30 a.m. del día útil siguiente.

##### Importante:

- Tiene la opción de pago a partir de la primera boleta y de renovación anual (no incluye el ciclo de verano). Si en el transcurso de su afiliación existiera algún cambio en el número de su tarjeta, vencimiento o monto máximo a cargar, deberá presentar una nueva solicitud.
- Se aplica a las boletas originales o desdobladas.
- Para el proceso de matrícula (boleta N°1), el débito automático se efectuará el día **jueves 1 de marzo del 2018**.

#### e. Tesorería central y sucursal

- La cancelación de boletas de pensiones solo se realiza con tarjeta de crédito y débito. **No se acepta efectivo.**
- Los alumnos con deuda de semestres anteriores pueden realizar sus cancelaciones en las ventanillas de tesorería.

##### ➤ Tesorería central

Horario de atención

Lunes a viernes: 8:30 a.m. a 6 p.m. (horario corrido)

Sábados: 9:15 a.m. a 12 p.m.

##### ➤ Sucursal – Ingeniería

(al costado de mesa de partes de Ingeniería pabellón “A”)

Horario de atención

Lunes a viernes: 9 a.m. a 1 p.m.

##### ➤ Tarjetas aceptadas

Visa, Visa Electron, Diners Club, MasterCard y American Express



#### 4. Central de consultas

Hemos puesto a su disposición un anexo exclusivo en la Tesorería General y el servicio *Helpdesk* o Mesa de Ayuda, que prestan las entidades bancarias, con el fin de resolver cualquier inconveniente al momento de cancelar la boleta de pensiones.

##### a. Tesorería general

Correo electrónico: [tesoreriag@pucp.edu.pe](mailto:tesoreriag@pucp.edu.pe)

## b. Entidades bancarias autorizadas

- BBVA Continental  
Teléfono 595-0000  
Opción 7 "Información"  
Opción 9 para ser atendido por un operador que resolverá la consulta planteada
- Banco de Crédito BCP  
Banca telefónica 311-9898
- Banco Interbank  
Teléfono 3119001  
Opción 9 "Representantes de servicios al cliente de empresas".
- Banco Scotiabank  
Teléfono 3116000  
Opción 9  
Opción 2 para ser atendido por un asistente de servicio que resolverá su consulta

## 5. Financiamiento estudiantil con entidades externas para alumnos de pregrado

### a. Crédito 18 - Pronabec

Requisitos/Condiciones	Crédito 18 - Pronabec
Dirigido a	Estudiantes de alto rendimiento académico e insuficientes recursos económicos, de nacionalidad peruana, menores de 24 años

Requisitos/Condiciones	Crédito 18 - Pronabec
<p><b>Rendimiento académico</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Para estudiantes: tercio superior en adelante de su especialidad</li> <li>• Para recién admitidos: alto rendimiento en el examen de ingreso a la Universidad y en el colegio</li> </ul>
<p><b>Especialidades</b> (carreras que se encuentran dentro de las áreas priorizadas en el Plan Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación para la Competitividad y el Desarrollo Humano, elaborado por Concytec)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Arquitectura</li> <li>• Economía</li> <li>• Estadística</li> <li>• Física</li> <li>• Geografía y Medio Ambiente</li> <li>• Ingeniería Civil</li> <li>• Ingeniería de las Telecomunicaciones</li> <li>• Ingeniería Electrónica</li> <li>• Ingeniería de Minas</li> <li>• Ingeniería Geológica</li> <li>• Ingeniería Industrial</li> <li>• Ingeniería Informática</li> <li>• Ingeniería Mecánica</li> <li>• Ingeniería Mecatrónica</li> <li>• Matemáticas</li> <li>• Psicología</li> <li>• Química</li> </ul>
<p><b>Monto máximo a financiar</b></p>	<p>24 UIT</p>
<p><b>Tasa de interés</b></p>	<p>3.18% (TEA), intereses a pagarse durante el periodo de estudios</p>
<p><b>Fondo de desgravamen</b></p>	<p>2% de cada desembolso, a pagarse dentro del periodo en que se realice cada desembolso</p>
<p><b>Periodo de gracia</b></p>	<p>No mayor de seis (6) meses. Inicia cuando el estudiante culmina sus estudios.</p>

Requisitos/Condiciones	Crédito 18 - Pronabec
Plazo del crédito	No mayor de 15 años, contados desde el primer desembolso. Este plazo es equivalente a la suma del periodo de gracia y el periodo de amortización.
Fiador solidario	Padres o apoderados

#### b. Asociación Educación (Suiza)

Requisitos/Condiciones	Asociación Educación Suiza
Dirigido a	Estudiantes de escasos recursos económicos con gran potencial y nivel académico que cursen preferentemente el 5to., 6to., 7mo. u 8vo. ciclo de la carrera
Rendimiento académico	Tercio superior en adelante
Especialidades	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ingeniería (todas las especialidades)</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Economía</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Contabilidad</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestión y Alta Dirección</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Artes de la Comunicación (con excepción de Comunicación Audiovisual)</li> </ul>
Escala de pensiones	1 o 2
Cobertura	100%, 75%, 50% o 25% del valor de los derechos académicos y del derecho de matrícula
Periodo de gracia	Seis (6) meses. Inicia una vez concluidos los estudios.

Requisitos/Condiciones	Asociación Educación Suiza
Actualización de la deuda	Al valor actual del crédito en la escala del alumno

### c. Lumni Perú

Requisitos/Condiciones	Lumni Perú
Dirigido a	Estudiantes que cursen el 7mo. ciclo o los 4 últimos ciclos de su carrera (9no. ciclo para el caso de carreras de 12 ciclos)
Rendimiento académico	Tercio superior en adelante, sin cursos desaprobados en el último ciclo cursado
Especialidades	• Gestión y Alta Dirección
	• Economía
	• Contabilidad
	• Ingeniería (todas las especialidades)
	• Psicología – perfil organizacional • Derecho – perfil corporativo
Periodo de gracia	Seis (6) meses. Inicia una vez que se haya graduado el alumno.
Forma de pago	Porcentaje fijado del salario bruto del beneficiado, quien deberá pagar mensualmente por un periodo fijo. El cálculo del porcentaje y del periodo de tiempo están basados en ciertas variables, entre ellas el potencial profesional, la carrera, la fecha de egreso, el salario proyectado, etc.
Tasa de interés	No existe una tasa de interés.

## 6. Red de agencias de las entidades bancarias



### BBVA Banco Continental

[www.ubicanosbbvacontinental.pe](http://www.ubicanosbbvacontinental.pe)

Se puede pagar a través de la Banca por Internet ([www.bbvabancontinental.com](http://www.bbvabancontinental.com)) o la banca por teléfono (595-0000\*).

Se puede realizar los pagos en cualquiera de las 250 oficinas a nivel nacional de 9 a.m. a 6 p.m., y hasta las 7:30 p.m. en las que tengan horario especial (Jockey Plaza, Megaplaza, etc.).

Agentes Express: la atención de recaudo es hasta las 6 p.m.

Para pagos en Agente Express: monto máximo S/ 1,900.00/ Kasnet S/ 1,000.00

(\*) Las operaciones que se realizan después de las 7:45 p.m. serán tomadas como pagos del día siguiente útil. Las operaciones que se realizan los sábados, domingos y feriados se consideran como pagos realizados el primer día útil siguiente.



### Banco Crédito del Perú BCP

[www.encuentrabcp.com.pe/buscador](http://www.encuentrabcp.com.pe/buscador)

El Banco de Crédito ofrece múltiples canales para realizar el pago de pensiones, pues tiene más de 390 oficinas a nivel nacional, donde solo debe indicar el código del alumno y el nombre de la PUCP.

**Agentes BCP:** el monto máximo de pago es S/ 1,000.00, sujeto a horario de atención del establecimiento.

**Si es cliente del BCP, tiene mayores facilidades:** están nuestra banca por internet y el servicio de débito automático.

**Banca por internet:** debe visitar la sección Operaciones en línea ([www.viabcp.com](http://www.viabcp.com)) e ingresar a la opción Operaciones/Pagos de servicios/Universidades. Una vez ahí, elija a la PUCP y digite el código del alumno para realizar el pago. Para hacer pagos por esta vía, debe contar con su clave internet de 6 dígitos.

**Débito automático:** debe solicitar el formulario de afiliación, firmarlo y entregarlo cada semestre en la Oficina de Tesorería o en cualquiera de las oficinas BCP.

También se puede hacer por internet en la siguiente dirección:

[https://www.viabcp.com/bancodecredito/credicargo/ingreso\\_afiliado.asp](https://www.viabcp.com/bancodecredito/credicargo/ingreso_afiliado.asp)



## Banco Interbank

Si es cliente Interbank, podrá realizar los pagos mediante la Banca por Internet.

1. Ingresar a [www.interbank.com.pe](http://www.interbank.com.pe) y hacer clic en "Mis operaciones en línea"
2. Digitar el número de tarjeta y del documento de identidad
3. Validar el sello de seguridad e ingresar la clave web
4. Hacer clic en "Pago de Recibos" y seleccionar "Universidades e institutos"

5. Seleccionar “Pontificia Universidad Católica del Perú” y elegir el servicio a pagar: Pensiones o Fraccionamiento
6. Digitar el código del alumno de 8 dígitos, elegir la cuota que se desea pagar y confirmar el pago
7. Al final de la operación, recibirá un correo electrónico como constancia de pago

También puede utilizar Interbank App para Android y Apple.

Los pagos que se realicen los días sábados, domingos y feriados serán registrados el primer día útil siguiente.

También puede realizar el pago en tiendas Interbank en todo el Perú, incluidas Plaza Vea y Vivanda (atención de 9 a.m. a 9 p.m.). En estos casos, debe:

1. Acercarse a cualquier tienda Interbank e indicar que realizará el pago de la PUCP
2. Brindar los 8 primeros números del código de alumno o nombre y apellido completos
3. Indicar el servicio que se desea pagar y el monto. Al final de la operación, recibirá un voucher como constancia de pago.

(\*) Más de 1,500 agentes Interbank se ubican en bodegas, farmacias y otros lugares donde los alumnos podrán realizar sus pagos indicando su código de alumno. Este canal no tiene costo adicional, el monto máximo de pago es S/ 700.00, sujeto a horario de atención del establecimiento y disponibilidad de caja.



## **Banco Scotiabank**

Puede realizar sus operaciones en los Cajeros Express de Scotiabank. Se nos puede identificar con este símbolo en la caja de Cassinelli, Topitop. Curacao, Maestro Home Center, Mavila, SCI\*.

Son más de 600 puntos a nivel nacional, este canal no tiene costo adicional y el monto máximo de pago es de S/ 5,000.00.

(\*) Disponibilidad del sistema hasta las 7 p.m. para que el pago sea considerado dentro del día.

### **Red de agencias SBP**

<http://intl.scotiabank.com/es-pe/locator/Default.aspx>

### **Red de agencias CSF**

<http://intl.scotiabank.com/cs/locator/Default.aspx>



**PUCP**