

# MANUAL DE MATRÍCULA



## MANUAL DE MATRÍCULA

### INFORMACIÓN GENERAL:

¿Qué se necesita saber acerca de la matrícula?

- No hay matrícula automática posible con deuda pendiente contraída con la Universidad. **NO HABRÁ EXONERACIÓN A ESTA REGLA** (ver art. 17° del Reglamento de Pagos).
- El alumno admitido que haya sido autorizado a postergar su matrícula no requerirá realizar el trámite de reincorporación (ver art.7° del Reglamento de Matrícula).
- La matrícula de los alumnos se efectuará vía Campus Virtual PUCP. Los alumnos que no se matricularon vía Campus Virtual PUCP podrán matricularse de forma presencial en las fechas y horas establecidas por la Universidad.
- Para matricularse en cursos de más de una unidad académica, se requiere la autorización de los decanos de ambas unidades (ver art. 16° del Reglamento de Matrícula).
- Un alumno eliminado de los estudios de posgrado por razones de bajo rendimiento académico no puede volver a matricularse en Estudios Generales, en el pregrado ni en el posgrado dentro de la Universidad (ver art. 23° del Reglamento de Matrícula).
- En el ciclo de verano podrán matricularse los alumnos ordinarios de la Universidad aunque no hayan estado matriculados en el semestre inmediato anterior, debiendo realizar previamente su trámite de reincorporación. No podrán hacerlo los alumnos que tengan deuda pendiente con la Universidad ni aquellos que presenten problemas de cuarta matrícula (ver art. 18° de las Normas del Ciclo de Verano).
- Los alumnos retirados por razones de salud, enfermedades infectocontagiosas o trastornos mentales que pongan en riesgo temporal o definitivo al alumno mismo o a los demás, requieren, para matricularse, de un informe de la Oficina de Servicios de Salud o de la Oficina de Servicios, de Orientación al Estudiante según sea el caso, o de un informe favorable del médico tratante, visado por el jefe de alguna de la oficinas mencionadas, según corresponda, en el que se señale que pueden continuar sus estudios en la Universidad (ver artículos 22°-A y 26° del Reglamento de Matrícula)
- Tienen el deber de votar en las elecciones de representantes estudiantiles los alumnos ordinarios que hayan cursado por lo menos un ciclo de estudios en la Universidad (ver art. 5° del Reglamento de elecciones de representantes estudiantiles ante los órganos de gobierno de la PUCP).

## MATRÍCULA VÍA CAMPUS VIRTUAL PUCP

El proceso de matrícula seguido por los alumnos de la Universidad a través del Campus Virtual PUCP comprende los siguientes cuatro pasos generales, de acuerdo con las fechas establecidas en el calendario académico:

Inscripción

Modificación de la inscripción

Renuncia a la prematrícula

Matrícula automática (efectuada por el sistema informático de la Universidad)

Para matricularte en la Universidad, recuerda realizar los siguientes pasos:

### I. INGRESO AL PORTAL DE MATRÍCULA

Ingrese al Campus Virtual de la Universidad y una vez allí, haga clic sobre la pestaña MATRÍCULA ubicada en la parte superior.

### II. INSCRIPCIÓN EN CURSOS

Ingrese al Portal de Matrícula y luego haga clic en **Inscríbete aquí**, tal como se muestra en la figura.

Datos del Alumno   Cursos y Horarios   Excepciones   Seguros y Servicios   Contáctanos

Información del proceso

Manual de Inscripción

Haga clic en "Inscríbete aquí".

**Inscríbete aquí**

Encuentra aquí tu constancia de matrícula con la lista de cursos en los que estás matriculado.

Calendario de Matrícula

**Primera boleta de pago disponible en el Campus Virtual PUCP**  
A partir del sábado 20 de febrero

**Vencimiento de la primera boleta de pago**  
Viernes 04 de marzo de 2016

**Renuncia de la prematrícula (opcional)**  
Desde las 5:00 p.m. hasta las 10:00 p.m. del domingo 06 de marzo

**Matrícula automática**  
A partir de las 10:01 p.m del domingo 06 de marzo

**Visualización de cursos en los que el alumno está matriculado**  
A partir de las 8:00 a.m. del lunes 07 de marzo

Ver Calendario completo

**ARTICULACIÓN PREGRADO-POSGRADO: EMPIEZA TU MAESTRÍA DESDE EL PREGRADO**

**IMPORTANTE:**  
Los alumnos deben conocer todas las normas de la Universidad, en especial las incluidas en la Guía del estudiante, y revisarlas particularmente antes de cada matrícula. Vea las normas de la Guía del estudiante haciendo clic [aquí](#)

En particular, los alumnos que tengan dos o más eliminaciones en la Universidad y quienes se encuentren siguiendo una segunda carrera de pregrado deberán revisar y tener presente lo dispuesto en los artículos 12.º A o 12.º B del Reglamento de pago de derechos académicos ordinarios [Ver el texto del Reglamento.](#)

En la siguiente página verá su nombre y la especialidad a la que pertenece. Para inscribirse en determinados cursos debe seleccionar uno de los criterios de búsqueda mostrados en la parte inferior de la página. Los criterios son los siguientes:

- **Por cursos de la especialidad del alumno:** aquí se muestran sólo los cursos por especialidad según el plan de estudios vigente. Las asignaturas se muestran agrupadas por el nivel al que pertenecen en el plan de estudios.
- **Por cursos de una unidad académica:** aquí se muestran los cursos de la unidad académica que se seleccione.
- **Por clave(s) de curso(s):** aquí se muestran los cursos cuyas claves sean ingresadas por el alumno, las mismas que deben ser ingresadas dejando un espacio.

Una vez seleccionado el criterio, presione el botón **Buscar**.

Inscripción: PEREZ B JORGE (20000905)  
EE.GG.LETRAS - PSICOLOGIA

Para consultar la cantidad de alumnos prematriculados por horario presione aquí

Cursos Inscritos: 0    Créditos Inscritos: 0.00    Cursos Prematriculados: 0    Créditos Prematriculados: 0.00

(\*\*) La Posición Relativa indica la ubicación del alumno con respecto a los otros alumnos inscritos en el horario y es calculada según los datos registrados hasta este momento: 10/07/2003 - 12:26 PM.

Se han registrado en su inscripción los siguientes cursos: [Ver instrucciones](#) [Grabar](#)

Clave	Nombre del Curso	Cr.	Tipo	Hor.	Profesor	Sesiones

Utilice alguno de los criterios mostrados para iniciar la búsqueda.

Búsqueda de cursos para modificar la inscripción

Especialidad: PSICOLOGIA - PREGRADO EN ESTUDIOS GENERALES

Unidad académica: Seleccione una Facultad

Cursos: (Ej.: SIS221 MEC270 ECO215)

[Buscar](#)

Como resultado de la búsqueda, se muestran los cursos y horarios con el número de créditos, vacantes, profesor y sesiones. El alumno deberá seleccionar cada curso con un clic en la columna **Agregar** para, posteriormente, presionar el botón **Grabar**.

Rendimiento Académico    Cursos Permítidos    Excepciones al reglamento    Solicitud de Excepciones    Obligaciones de Pago    Servicios

Inscripción: PEREZ B JORGE (20000905)  
EE.GG.LETRAS - PSICOLOGIA

Para consultar la cantidad de alumnos prematriculados por horario presione aquí

Cursos Inscritos: 0    Créditos Inscritos: 0.00    Cursos Prematriculados: 0    Créditos Prematriculados: 0.00

(\*\*) La Posición Relativa indica la ubicación del alumno con respecto a los otros alumnos inscritos en el horario y es calculada según los datos registrados hasta este momento: 10/07/2003 - 12:43 PM.

Se han registrado en su inscripción los siguientes cursos: [Ver instrucciones](#) [Grabar](#)

Clave	Nombre del Curso	Cr.	Tipo	Hor.	Estado	Eliminar	Vac.	Post. Relat. (**)	Profesor	Sesiones

2. Luego presione "Grabar".

Cursos para agregar a la inscripción

Búsqueda por especialidad: PSICOLOGIA - PREGRADO EN ESTUDIOS GENERALES

Clave	Nombre del Curso	Agregar	Vac.	Profesor	Sesiones
Nivel: Variable					
1	ART106 TALLER DE ARTES PLASTIC	<input checked="" type="checkbox"/>	20	Pettbear, L	MAR 09:00-12:00 C L308 ME 09:00-12:00 C L308 JUE 09:00-12:00 C L308
2	ART107 APRECIACION DE ARTE MODERNO	<input checked="" type="checkbox"/>	20	Hernandez, M	MAR 09:00-12:00 C L208 ME 09:00-12:00 C L208 JUE 09:00-12:00 C L208
3	COO103 TALLER DE TEATRO	<input type="checkbox"/>	20	Pantichi, Y	LUN 10:00-13:00 C L212 MAR 10:00-13:00 C L212 ME 10:00-13:00 C L212
4	COO104 CINE	<input type="checkbox"/>	30	Ledgard, M	LUN 09:00-12:00 C L206 MAR 09:00-12:00 C L206 ME 09:00-12:00 C L206

1. Seleccione los cursos en los que desea inscribirse.



## ELIMINACIÓN DE CURSOS

Seleccione los cursos que desee eliminar en la columna **Eliminar** y luego presione el botón **Grabar**. Esta opción estará disponible durante la etapa de inscripción y modificación de matrícula.

## VISUALIZACIÓN DE CURSOS

Para ver los cursos en los que usted se ha inscrito, verifique la información que se encuentra en la parte superior de la página, tal como se indica en la figura anterior.

## POSICIÓN RELATIVA

La **posición** relativa indica su ubicación en un curso y horario con respecto a los otros alumnos que, en el mismo momento, se encuentran inscritos en el mismo curso y horario. El valor que se muestra en la **columna posición relativa** es variable y podrá cambiar dependiendo de cómo los alumnos se vayan inscribiendo o retirando en el horario indicado.

Rendimiento Académico | Cursos Permidos | Excepciones al reglamento | Solicitud de Excepciones | Obligaciones de Pago | Servicios

Inscripción: BENAVENTE R VICTOR (20000905)  
EE.GG.LETRAS - PSICOLOGIA Ciclo

[Para consultar la cantidad de alumnos prematriculados por horario presione aquí](#)

**Cursos Inscritos: 3**    **Créditos Inscritos: 9.00**    **Cursos Prematriculados: 0**    **Créditos Prematriculados: 0.00**

(\*\*) La Posición Relativa indica la ubicación del alumno con respecto a los otros alumnos inscritos en el horario y es calculada según los datos registrados hasta este momento: 10/07/2003 - 12:54 PM.

**Se han registrado en su inscripción los siguientes cursos:** [Ver instrucciones](#) **Grabar**

Clave	Nombre del Curso	Cr.	Tipo	Hor.	Estado	Eliminar	Vac.	Posic. Relat. (**)	Profesor	Sesiones
1 ART106	TALLER DE ARTES PLASTICAS	3.00	Cla	0681	Inscripción	<input type="checkbox"/>	20	2 / 20	Pettjean, L	MAR 09:00-12:00 C L308 ME 09:00-12:00 C L308 JUE 09:00-12:00 C L308
2 CJD407	LIDERAZGO Y JUVENTUD	3.00	Cla	DC.ID	Inscripción	<input type="checkbox"/>	60	380	Oscategui, J	LUN 15:00-18:00 C L310 MAR 15:00-18:00 C L310 ME 15:00-18:00 C L310

La posición relativa puede variar

**Búsqueda de cursos para modificar la inscripción**

Especialidad

Unidad académica

Cursos  (Ej.: SIS221 MEC270 ECO215)

**Buscar**

Luego de la inscripción, se asignará las vacantes según su posición relativa y las vacantes disponibles en cada curso. Si alcanzare vacante en alguno de ellos, el estado del curso y horario pasará a PREMATRICULADO. De lo contrario pasará a SIN VACANTE.

## III. MODIFICACIÓN DE LA INSCRIPCIÓN

La modificación de la inscripción se realiza siguiendo los mismos pasos que para la **Inscripción**, en las **fechas establecidas por el calendario académico**. Durante esta etapa podrá realizar cambios a lo ya registrado e incluir cursos no seleccionados durante la inscripción.

Al igual que en la etapa de inscripción, se asignará las vacantes según su posición relativa y las vacantes disponibles en cada curso. Si alcanzare vacante en alguno de ellos, el estado del curso y horario pasará a **PREMATRICULADO**, de lo contrario pasará a **SINVACANTE**.

Si elimina un curso **PREMATRICULADO**, pierde la vacante obtenida.

#### IV. RENUNCIA A LA PREMATRÍCULA

La renuncia a la prematrícula se realiza en la misma página de Inscripción, en las fechas **establecidas por la Universidad**. Si no desea que se le matricule en los cursos que se encuentran con el estado **PREMATRICULADO**, presione el botón **NO MATRICULARME**. Al hacer clic en el botón **NO MATRICULARME**, perderá las vacantes conseguidas en **TODOS** los cursos con el estado Prematriculado y no se le matriculará automáticamente en el semestre respectivo.

[Rendimiento Académico](#) | [Cursos Permitidos](#) | [Excepciones al reglamento](#) | [Solicitud de Excepciones](#) | [Obligaciones de Pago](#) | [Servicios](#)

**Renuncia a la Prematrícula: PEREZ B JORGE (20069632)**

**Facultad de Ciencias y Artes de la Comunicación. - COMUNICACION PARA EL DESARROLLO** Ciclo 2009-2

Usted será matriculado automáticamente en los cursos que tienen el estado Prematriculado en la oportunidad que indica el Calendario Académico, siempre y cuando haya cancelado la primera boleta de pago, no tenga la condición de eliminado, no deba material a la Biblioteca o al Banco de Libro ni tenga otro impedimento.

Si no desea que se le matricule, presione el botón **NO MATRICULARME**. Al hacer clic en el botón **NO MATRICULARME**, perderá las vacantes conseguidas en todos los cursos con el estado Prematriculado y no se le matriculará automáticamente para el semestre 2009-2.

No matricularme

Cursos prematriculados Créditos prematriculados: 17

Cursos prematriculados: 4

Clave	Nombre del Curso	Fac. Curso	Cr.	Tipo	Horario	Modalidad	Estado	Profesor	Sesiones
1	CCC235 CANTO	21	2.00	Cia	0901	Presencial	Prematriculado	Zavala, C	11:00-12:00 C
2	DCE358 PROYECTO DE COMUNICACIÓN PARA EL DESARROLLO	21	7.00	Pra	603A	Presencial	Prematriculado	Zavala, C	17:00-21:00 C Z316 18:00-21:00 P Z213 18:00-21:00 P Z305
3	CCO361 SEMINARIO DE INVESTIGACIÓN 2	21	4.00	Cia	0609	Presencial	Prematriculado	Calderon, G	15:00-17:00 C Z201 15:00-17:00 C Z200 11:00-13:00 C H205 10:00-12:00 C H205
4	LIT240 NARRATIVA HISPANOAMERICANA CONTEMPORÁNEA	17	4.00	Cia	6201	Presencial	Prematriculado	Esparza, M	

Cursos sin prematricula Créditos sin prematricula: 0.00

Cursos sin prematricula: 0

Clave	Nombre del Curso	Fac. Curso	Cr.	Tipo	Horario	Modalidad	Estado	Profesor	Sesiones

**Nota.-**  
El alumno que renuncie a su prematrícula y, posteriormente, desee matricularse en el semestre 2009-2, podrá asistir a la matrícula presencial según el rol establecido por la Universidad si cumple con lo requerido para dicho proceso.

#### Nota.-

El alumno que renuncie a su prematrícula y, posteriormente, desee matricularse en el semestre respectivo, podrá asistir a la matrícula presencial según el rol establecido por la Universidad si cumple con lo requerido para dicho proceso.

Una vez efectuada su renuncia a la prematrícula, podrá visualizar el número de constancia de dicha transacción, tome nota de este número ya que se le solicitará si necesita realizar algún trámite relacionado a su matrícula en el semestre.

## V. MATRÍCULA AUTOMÁTICA

Transcurrido el período de renuncia a la prematrícula, la Dirección de Informática de la Universidad procederá a matricular a todos aquellos alumnos que se encuentren prematriculados, hayan cancelado la primera boleta de pago y no adeuden objeto ni monto alguno a la Universidad.

## VI. MATRÍCULA PRESENCIAL

Se realiza en las fechas, forma y lugar establecidos por la Universidad. Durante esta etapa podrán matricularse los alumnos que no se matricularon vía Campus Virtual PUCP o que renunciaron a su prematrícula, sólo en las vacantes que se encuentren disponibles.

Para poder matricularse de forma presencial, el alumno no deberá adeudar material alguno a la Biblioteca ni al Banco del Libro, ni tener algún otro impedimento. Para verificar alguna deuda que tuviere, ingrese al Portal de Matrícula y luego seleccione del menú **Datos personales** la opción **Objetos adeudados**.

### **Nota.-**

A partir de la segunda matrícula en la Universidad, para la matrícula presencial no se exigirá que el alumno haya cancelado la primera boleta de pago.

A los alumnos que se matriculen de forma presencial y no cancelen la primera boleta de pago hasta la fecha que indique la Universidad, SE LES ANULARÁ AUTOMÁTICAMENTE LA MATRÍCULA.