

BACHILLERATO

Antes de ingresar tu solicitud de Bachillerato verifica en tu Intranet (*Historia Académica / Consolidado curricular*) que hayas aprobado los requisitos de tu plan de estudios.

Comprueba en tu **consolidado curricular** en la intranet cuál es tu plan de estudios.

Recuerda que:

- Si ingresaste a la Facultad **hasta el semestre 2015-2**, tus cursos obligatorios deben sumar **105 créditos** y tus cursos electivos, **27 créditos** (máximo 12 créditos reconocidos/convalidados).
- Si ingresaste a la Facultad a **partir del semestre 2016-1**, tus cursos obligatorios deben sumar **108 créditos** y tus cursos electivos, **24 créditos** (máximo 9 créditos reconocidos/convalidados).

Debes tener aprobadas las **Prácticas Pre- Profesionales** y **el Idioma**.

Para iniciar el trámite:

- 1) En el **Campus Virtual** sigue la ruta "Solicitudes y Servicios" / Trámites académicos de alumnos / Pestaña: **Grados y títulos** / Diploma del grado académico de bachiller.
- 2) Completa la información de la solicitud y carga una nueva fotografía formal (caballeros, en saco y corbata; damas, de vestir). Revisa los requisitos de la SUNEDU para la nueva fotografía en la intranet (pantalla de tu solicitud).
- 3) Cancela el importe de **S/ 709.00 (setecientos nueve con 00/100 soles)** mediante Banca por internet, la Tesorería General de la Universidad o los Bancos autorizados.
- 4) Una vez que se registre el pago, automáticamente te llegará un correo electrónico notificándote que tu solicitud ha sido enviada a tu Facultad (aparecerá con el estado "En Revisión").

Recuerda:

- 1) Por disposición de la SUNEDU, debes registrar una **nueva fotografía**. No se puede usar la fotografía que tienes en la intranet.
- 2) Cuando la Facultad revise, valide y apruebe tu solicitud pasará para la aprobación del Consejo Universitario de la PUCP. Después de esta última aprobación se requiere **de tres semanas** para la entrega del diploma. Luego de este plazo recibirás un correo electrónico de la Facultad comunicándote los horarios en que puedes recogerlo.
- 3) Si realizas este trámite cerca a procesos de matrícula, recuerda que puede requerir algo más de tiempo.

Nota:

- Si necesitas documentar que tu bachillerato está en trámite, puedes solicitar una constancia en la Facultad.
- Si necesitas una constancia de egreso para algún trámite fuera de la Universidad también puedes solicitarla.
- Revisa la *Guía de Constancias y cartas digitales de la Facultad*.

Si tienes dudas, escríbenos a buzon21@pucp.pe

¿Cómo hago para
tramitar mi Diploma
de Bachiller?

