

Lunes, 10 de julio de 2017

Estimados alumnos:

Por este medio, les hacemos llegar el **Cronograma de matrícula del ciclo 2017-2**.

Básicamente, el proceso de matrícula vía Internet consiste en:

1. Inscripción

El alumno ingresa a la web e indica aquellos cursos y horarios en los cuales tiene intención de matricularse, desde las 8.00 a.m. del **sábado 29 de julio** hasta las 7:00 p.m. del **martes 1 de agosto del 2017**. La Inscripción debe hacerse por un máximo de 22 créditos.

Es importante que el alumno observe su posición relativa, para que pueda decidir por otra opción en el caso de no acceder a una vacante del curso.

Al cierre de este proceso el alumno está prematriculado (si ha obtenido dicha vacante) o, de lo contrario, está simplemente inscrito.

Los alumnos que adelantan cursos en el ciclo 2017-2 no verán su posición relativa hasta el viernes 4 de agosto y al cierre de esta etapa les mostrará el estado de condicionado a vacante.

2. Modificación de la inscripción

Si lo desea, el alumno puede modificar su inscripción, desde las 8:00 a.m. del **viernes 4 de agosto** hasta las 6:00 p.m. del mismo **viernes 4 de agosto del 2017**.

Aviso importante: Si un alumno sale de un curso en el que está prematriculado perderá esta condición definitivamente. Si desea luego retomar el curso lo hará en condición de inscrito y competirá nuevamente solo por las vacantes que queden disponibles.

Los alumnos que adelantan cursos en facultad, recién en esta etapa podrán visualizar la posición relativa y el curso que hayan elegido en la etapa de inscripción aparecerá como "Sin Vacante" o "Inscrito", en ningún caso aparecerá el estado de "Prematriculado".

3. Publicación de resultados finales de la prematrícula y renuncia a la prematrícula¹

Desde las 5.01 p.m. del domingo 6 de agosto hasta las 10.00 p.m. del mismo domingo 6 de agosto del 2017.

Este proceso, como los anteriores se hace a través de la web. Si por algún motivo el alumno no ha podido obtener la condición de matriculado o renuncia a la prematrícula luego de este proceso deberá asistir a la matrícula presencial el martes 8 de agosto, en donde entrará a competir por las vacantes que queden libres de los distintos cursos.

4. Visualización de los cursos con el estado de matriculado

Desde el lunes 7 de agosto, a partir de las 8:00 a.m.

Cabe resaltar que la matrícula presencial (martes 8 de agosto de 2.00 p.m. a 5.00 p.m.) es solo para aquellos alumnos que no obtuvieron la condición de matriculado a través de Internet; en la matrícula presencial no procede la ampliación de matrícula para los alumnos que han realizado dicho proceso por Internet.

La ampliación de matrícula en cursos con vacantes se llevará a cabo de acuerdo al turno de matrícula de cada alumno, vía solicitud presentada en mesa de partes de EE.GG.LL el **miércoles 9 de agosto** de 9:00 a.m. a 2:00 p.m.

Es preciso verificar el resultado de la solicitud de ampliación por Intranet (aplicación "mis cursos") a partir de las 6:00 p.m. del **viernes 11 de agosto**. La unidad no envía comunicación alguna en caso haya o no obtenido la vacante mediante la ampliación de matrícula. Una vez iniciadas las clases, no se podrá ni ampliar ni modificar matrículas.

¹ Este tercer proceso era llamado hasta el 2007-1 como Confirmación de Matrícula. La diferencia radica en que, si el alumno canceló su primera boleta de pago y obtuvo la condición de prematriculado ya sea en la Inscripción o en la Modificación de Inscripción, queda automáticamente matriculado, sin necesidad de ninguna confirmación. Solo en el caso de que no desee matricularse, deberá de renunciar a la prematrícula en los plazos señalados.

Los puntos 1 y 2 son pasos indispensables que el alumno deberá cumplir para poder matricularse. Adicionalmente, el alumno debe considerar que no podrá concluir con su proceso de matrícula si tiene pendiente alguna deuda de libros a la Biblioteca ó si previamente no canceló la primera **boleta de pago** (las boletas estarán disponibles en Internet desde el día **jueves 27 de julio del 2017**). Por tanto, se recomienda que verifique una vez realizado el pago, que este esté ingresado en el sistema (aplicación "**documentos de pago**", plazo: hasta el **viernes 4 de agosto del 2017**), pues de otra forma el alumno no estará matriculado. En caso de alumnos en su segundo ciclo no deben ser omisos al Examen Médico Obligatorio. Puede consultar en Servicio de Salud la reprogramación de sus citas.

Con el fin de que la matrícula se realice sin contratiempos, es importante que el alumno, con anterioridad al proceso de matrícula, consulte su **récord histórico de notas** y la asignación de su **turno de matrícula** (que ha sido publicado el **martes 25 de julio**) y que nos informe, a la brevedad posible de cualquier inconveniente al respecto (consultas-eeggll@puccp.pe).

Alumnos aptos para adelantar cursos en Facultad

Mantienen su código 18, pero tendrán generados en Intranet, dentro de sus cursos permitidos, **los cursos que pueden adelantar en Facultad** (la lista de alumnos se publicará el **jueves 27 de julio a las 5 pm**, con notas del 2017-1).

Alumnos egresados

Para el caso de estos alumnos, es importante que tomen en cuenta la relación de egresados (que se publicará el **jueves 27 de julio a las 5 p.m**, con notas del 2017-1. Los alumnos egresados del ciclo 2017-1 tendrán código cambiado de Facultad, saldrán en **turnos de matrícula de la Facultad** a la que ingresen y **podrán matricularse directamente en dicha Facultad**.

Atentamente,

**La Secretaría Académica
Estudios Generales Letras**

CRONOGRAMA DE MATRÍCULA DEL CICLO 2017-2

Para alumnos antiguos:

BOLETAS	
<p>Vencimiento de la primera boleta. El alumno deberá verificar antes de la Matrícula que su pago esté registrado en el Sistema, a través de la aplicación "Documentos de pago". En caso tuviera alguna consulta, podrá enviarla a: tesoreriag@pucp.edu.pe</p>	Viernes 4 de agosto de 2017
<p>PROCESO DE MATRÍCULA VÍA INTERNET (INTRANET): http://campusvirtual.pucp.edu.pe o también se puede acceder desde el enlace "Matrícula 2017-2" ubicado en la página principal de la universidad.</p>	
a) Publicación de horarios en Intranet. Los cursos y horarios estarán disponibles para los alumnos en Intranet.	Sábado 29 de julio de 2017
b) Publicación de Turnos de Matrícula en Intranet. (Aplicación " Rendimiento Académico " del panel " Mis datos ").	Sábado 29 de julio de 2017
c) Publicación de Cursos permitidos en Intranet. (Con notas al 2016-2).	martes 25 de julio de 2017
d) Inscripción. Los alumnos deberán registrar su intención de matrícula a través de la Intranet (aplicación " Inscripción ") por un máximo de 22 créditos.	Desde las 8.00 a.m. del Sábado 29 de julio hasta las 7:00 p.m. del martes 1 de agosto de 2017.
e) Modificación de inscripción. (Si es necesario, de acuerdo a los resultados de la Prematrícula).	Desde las 8:00 a.m. del viernes 4 de agosto hasta las 6:00 p.m. del mismo viernes 4 de agosto de 2017.
f) Publicación de resultados finales de la prematrícula y renuncia a la prematrícula (antes confirmación)	Desde las 5:01 p.m. del domingo 6 de agosto, hasta las 10:00 p.m. del mismo domingo 6 de agosto de 2017.
g) Visualización de los cursos matriculados	Lunes 7 de agosto de 2017, a partir de las 8:00 a.m.
h) Matrícula presencial alumnos regulares (no cachimbos). Pabellón Z (Z-115).	Martes 8 de agosto de 2017 Alumnos que adelantan: de 2:00 a 3:00 p.m. Alumnos regulares: de 3:00 a 5:00 p.m.
i) Ampliación de matrícula.	Miércoles 9 de agosto de 2017. (9:00 a.m. a 2:00 p.m.).

NOTA:

Los alumnos eliminados en el 2017-1, podrán solicitar su **permanencia** del lunes 14 de agosto al viernes 18 de agosto y no podrán matricularse en el 2017-2.

Consultas: consultas-eeqgll@pucp.pe

CRONOGRAMA ACADÉMICO

1. Inicio y Fin de ciclo	
Inicio de clases.	Lunes 14 de agosto de 2017.
Fin de clases.	Sábado 25 de noviembre de 2017
Fin de ciclo.	Sábado 9 de diciembre de 2017
2. Exámenes	
Exámenes parciales.	Del lunes 9 al sábado 14 de octubre de 2017
Exámenes finales.	Del lunes 27 de noviembre al sábado 2 de diciembre de 2017
Exámenes de rezagados	Del lunes 4 al jueves 7 de diciembre de 2017