

MANUAL DEL ALUMNO LIBRE EN CURSOS DE LA ESCUELA DE POSGRADO



100 años
PUCP

2017-1

**ESCUELA DE ESTUDIOS
ESPECIALES**

CONTENIDO

DESCRIPCIÓN.....	2
PROCESO DE ADMISIÓN	2
REQUISITOS	2
DOCUMENTACIÓN REQUERIDA PARA POSTULAR.....	¡ERROR! MARCADOR NO DEFINIDO.
INSCRIPCIÓN.....	3
PUBLICACIÓN DE RESULTADOS.....	4
PAGO DE PRIMERA BOLETA PARA ADMITIDOS (MATRÍCULA).....	4
DERECHOS ACADÉMICOS	4
VALOR DE LOS DERECHOS ACADÉMICOS Y DERECHO DE MATRÍCULA.....	4
CALENDARIO DE PAGOS Y VENCIMIENTO DE BOLETAS	6
OPCIONES DE PAGO	6
a. <i>Entidades bancarias</i>	6
b. <i>Banca por internet y cajeros automáticos</i>	6
c. <i>Comercio electrónico – Tarjeta Visa o MasterCard vía Campus Virtual</i>	6
d. <i>Tesorería Central y sucursal</i>	7
DESCARGA E IMPRESIÓN DE BOLETAS	7
VISUALIZACIÓN DE CURSOS MATRICULADOS.....	8
INICIO DE CLASES	9
INGRESO AL CAMPUS	9
CONSIDERACIONES IMPORTANTES.....	9
RETIRO DE CURSOS	9
RECONOCIMIENTO DE CURSOS.....	9
EMISIÓN DE DOCUMENTOS.....	10
INFORMES SOBRE LOS CURSOS DE SU INTERÉS	10
INFORMES SOBRE EL PROCESO DE INSCRIPCIÓN	10

DESCRIPCIÓN

La Escuela de Estudios Especiales autoriza la admisión de estudiantes nacionales o extranjeros residentes en el Perú, para cursar un máximo de 8 créditos por ciclo como alumnos libres en los programas de maestría que ofrece la Escuela de Posgrado.

La admisión y la matrícula como alumnos libres están sujetas a vacante.

PROCESO DE ADMISIÓN

Requisitos

- Ostentar grado académico de Bachiller.
- Obtener un resultado favorable en la evaluación del Director de la Maestría, quien verificará que el postulante reúna los requisitos y competencias indispensables para llevar con éxito el curso escogido.
- No haber tenido una incorporación a la Escuela de Posgrado de nuestra Casa de estudios.

Postulantes con estudios en otra universidad

- Copia legalizada o fedateada del grado de bachiller emitida por la universidad de origen. (*)
- Currículum Vitae con foto (No documentado).
- Copia simple DNI
- Ficha de inscripción en cursos de la Escuela de Posgrado. Deberás elegir como máximo ocho créditos. Ingresar [aquí](#)

(*) Bajo ninguna condición, el postulante debe presentar el título. Es el grado de bachiller el indicado para la inscripción al proceso.

Postulantes graduados en la PUCP

- Currículum Vitae con foto (No documentado).
- Copia simple DNI
- Ficha de inscripción en cursos de la Escuela de Posgrado. Deberás elegir como máximo ocho créditos. Ingresar [aquí](#)

Postulantes con estudios en el extranjero

- Copia legalizada o fedateada del grado de bachiller emitida por la universidad de origen. (*)

- Currículum Vitae con foto (No documentado).
- Copia simple del pasaporte
- Ficha de inscripción en cursos de la Escuela de Posgrado. Deberás elegir como máximo ocho créditos. Ingresar [aquí](#)

(*) El grado debe estar legalizado en una de las siguientes formas:

Por el funcionario competente del país donde se cursaron los estudios, mediante la "Apostilla de La Haya".

Por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, que exige la firma del cónsul del Perú en el país donde se cursaron los estudios.

Luego, solo los admitidos, deberán entregar dichos documentos en físico, para esto podrán legalizarlos en una notaría.

Antiguos alumnos libres: Si ya has sido alumno libre anteriormente, deberás participar del proceso de admisión y solo subir la ficha de cursos. Ya **no debes pagar la inscripción** (S/. 80.00).

Inscripción

- Inscríbete desde el jueves 14 de diciembre al viernes 24 de febrero de 2017.
- Para inscribirte, ingresa a nuestra plataforma virtual de inscripción y pago:

Copiar y pegar este enlace en un navegador de internet:

ADMISION ALUMNOS LIBRES 2017-1 (NUEVOS)

<http://campusvirtual.pucp.edu.pe/pucp/oca/oawadmin/oawadmin?accion=IniciarInscripcion&codProceso=00330>

ADMISION ALUMNOS LIBRES 2017-1 (ANTIGUOS)

<http://campusvirtual.pucp.edu.pe/pucp/oca/oawadmin/oawadmin?accion=IniciarInscripcion&codProceso=00331>

Pasos generales

- (1) Aceptar las disposiciones y normas reglamentarias para el postulante.
- (2) Llenar la ficha en línea.
- (3) Colgar la documentación requerida para postular (escaneada en pdf).
Si ya has sido alumno libre, cuelga sólo la ficha de cursos.
- (4) Elegir la forma de pago. **Si ya has sido alumno libre, no aplica.**
- (5) Realizar el pago de S/ 80.00 nuevos soles, máximo hasta el viernes 24 de febrero del 2017.
Si ya has sido alumno libre, no aplica.

Publicación de resultados

- Los resultados de postulación se publicarán en tu campus Virtual el día **Viernes 3 de marzo de 2017, a las 6:00 p.m.**
- Si eres ADMITIDO, deberás pagar la primera boleta para obtener tu condición de matriculado.

Pago de primera boleta para admitidos (matrícula)

Una vez admitido como alumno libre, deberá realizar el pago de la primera boleta, cumpliendo este paso, quedarás automáticamente matriculado en los cursos que hayas sido ACEPTADO. **Si no pagas esta primera boleta, perderás la opción de ser alumno libre matriculado.**

Publicación primera boleta (Ver Descarga e impresión de boletas)	Martes 7 de marzo de 2017
Vencimiento primera boleta	Jueves 9 de marzo de 2017
Visualización de cursos matriculados en el Campus virtual	Viernes 10 de marzo 2017

DERECHOS ACADÉMICOS

Valor de los derechos académicos y derecho de matrícula

Los alumnos libres están asignados al grado A de la Escala de Becas y Pensiones de posgrado. Los derechos académicos para los alumnos libres se establecen según el número de créditos en los que se matricule. El valor de crédito es de S/. 863.8 y el derecho de matrícula de S/. 134.

En la primera boleta, pagan el equivalente a 2.0 créditos más el derecho de matrícula, de acuerdo con ello el total a pagar en la primera boleta es: S/. 1861.6

Valor del crédito 2017 S./ 863.8

(*) Nota: El monto está sujeto a variación.

Monto por dos créditos:	S./ 1727.6
Derecho de matrícula:	S./ 134
Monto total de la primera boleta:	S./ 1861.6

En el siguiente cuadro encontrará los pagos que corresponden a la cantidad de número de créditos en los que se haya matriculado.

N° Créditos Matriculados	N° de boletas	Monto por boleta (en soles)
2 créditos	Una	Primera (marzo) 1861.6
3 créditos	Dos	Primera (marzo) 1861.6
		Segunda (abril) 863.8
4 créditos	Dos	Primera (marzo) 1861.6
		Segunda (abril) 1727.6
5 créditos	Tres	Primera (marzo) 1861.6
		Segunda (abril) 1727.6
		Tercera (mayo) 863.8
6 créditos	Tres	Primera (marzo) 1861.6
		Segunda (abril) 1727.6
		Tercera (mayo) 1727.6
7 créditos	Cuatro	Primera (marzo) 1861.6
		Segunda (abril) 1727.6
		Tercera (mayo) 1727.6
		Cuarta (junio) 863.8
8 créditos	Cuatro	Primera (marzo) 1861.6
		Segunda (abril) 1727.6
		Tercera (mayo) 1727.6
		Cuarta (junio) 1727.6

Calendario de pagos y vencimiento de boletas

Los alumnos que se encuentren matriculados en más de dos créditos se les generará las siguientes boletas correspondiente a la cantidad restante de créditos matriculados:

Créditos Matriculados	Vencimiento de boletas			
	Boleta 1	Boleta 2	Boleta 3	Boleta 4
2 créditos	Viernes 3 de marzo de 2017	0	0	0
3 - 4 créditos	Viernes 3 de marzo de 2017	Miércoles, 5 de abril de 2017	0	0
5 - 6 créditos	Viernes 3 de marzo de 2017	Miércoles, 5 de abril de 2017	Viernes, 5 de mayo de 2017	
7 - 8 créditos	Viernes 3 de marzo de 2017	Miércoles, 5 de abril de 2017	Viernes, 5 de mayo de 2017	lunes, 5 de junio del 2017

Opciones de pago

a. Entidades bancarias

Sólo debe indicar el código, nombres y apellidos del alumno.

- BANCO CONTINENTAL
- BANCO DE CRÉDITO BCP
- BANCO INTERBANK
- BANCO SCOTIABANK

b. Banca por internet y cajeros automáticos

- BANCO CONTINENTAL
- BANCO DE CREDITO BCP
- BANCO INTERBANK

c. Comercio electrónico – Tarjeta Visa o MasterCard vía Campus Virtual

Ingresar al Campus Virtual vía Intranet indicando su usuario y contraseña, hacer clic en Página Personal/Economía/Documentos de Pago, en donde podrás realizar el pago de tus boletas:

Ciclo	Documento	Imprimir	U.M.	Importe	Estado	Vence	Pago	Secuencia	Cred	Esc	
2008-2	Boleta 1 - 0		S/.	(*) 808.59	POR CANCELAR	07-08-2008		146-1002413501	3.60	1	Pagar con
2008-1	Boleta 5 - 0		S/.	167.95	CANCELADA EN BANCO	09-07-2008	10-07-2008	146-1002399831	4.50	1	
2008-1	Boleta 4 - 0		S/.	58.00	POR CANCELAR	10-06-2008		146-10023873			
2008-1	Boleta 2 - 0		S/.	75.98	CANCELADA EN BANCO	10-04-2008	10-04-2008	146-10023374			
2008-1	Boleta 1 - 0		S/.	810.14	CANCELADA EN BANCO	07-03-2008	06-03-2008	146-10023245			
2008-2	Boleta 1 - 0		S/.	568.90	CANCELADA EN BANCO	10-04-2008		146-10023245			

Haga clic en el icono de Visa.

Ciclo	Concepto de Pago	J. M.	Monto
2008-2	DERECHO DE MATRICULA	S/.	71.00
2008-2	DERECHOS ACADEMICOS	S/.	1,587.98
2008-2	RECARGO ADM. BOLETA PAGO EXTEMP.	S/.	220.55
TOTAL			S/. 1,879.51

Importe a pagar: S/. 1,879.51

Método de pago:

Número de tarjeta VISA: 1. Ingrese el número de su tarjeta.

Fecha de expiración: <Mes> <Año> 2. Coloque la fecha de vencimiento.

3. Presione "Procesar".

Oficina Universidad Católica del Perú | Av. Universitaria 1801, San Miguel, Lima 32, Perú |
 Teléfono (511) 626-2000 Anexo 3535 Sr. Yonel Jimenez
 Correo electrónico: tesorerias@pucp.edu.pe - Tesorería PUCP

Podrás visualizar los detalles de cancelación. Toma nota del número de operación generado. Asimismo, podrás imprimir dicho documento presionando el botón Imprimir. Si deseas concluir la transacción presiona el botón **Terminar**.

d. Tesorería Central y sucursal

- Cancelación de boletas de pensiones solo con tarjeta de crédito y débito
- Alumnos con deuda de ciclos anteriores

Tesorería central

Horario de atención:

Lunes a viernes: 8:30 a.m. a 6:00 p.m. (horario corrido)

Sábados: 9:15 a.m. a 12.00 p.m.

Sucursal – Ingeniería

Horario de atención:

Lunes a viernes: 9:00 a.m. a 1:00 p.m. y 2:00 p.m. a 6:00 p.m.

Recuerda indicar tu código de alumno y verificar la cancelación del monto correspondiente.

Descarga e impresión de boletas

Los alumnos podrán visualizar o imprimir su boleta de pensiones vía Campus Virtual PUCP (Intranet), de acuerdo con lo indicado a continuación: Página personal/ Economía/ Documentos de pago/ Boleta de pago de alumnos/Ciclo 2017-1- N° de boleta/ Impresión de boleta de pago.

Usuario:

Contraseña:

[¿Olvidó su contraseña?](#)

Ingresa al Campus Virtual PUCP indicando tu usuario y contraseña.

Si no recuerdas tu contraseña, puedes utilizar alguna de las siguientes opciones:

1. Opción: **¿Ha olvidado su contraseña?**
2. Acercarse a la Dirección de Informática o
3. Enviar un correo electrónico a: di-consulta@pucp.edu.pe⁷ |

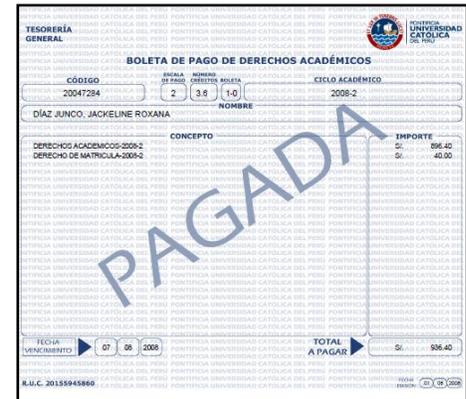
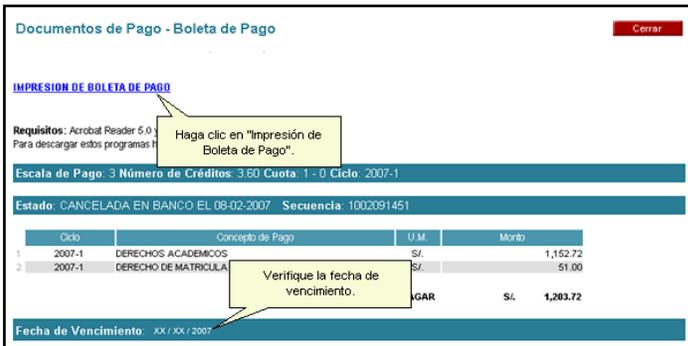


Ingresar a la opción **"Página Personal"**, luego al menú **Economía** y pulsar en la opción **Documentos de pago**.



En la siguiente página aparecerá un listado de tus documentos de pago. Si deseas ver la última boleta activa, pulsa en el enlace **Boleta 1-0** de la sección Boletas de Pago.

A continuación, aparecerá el monto de tu boleta y algunos otros datos. Si deseas imprimirla, pulsa en la opción **Impresión de boleta de pago**.



VISUALIZACIÓN DE CURSOS MATRICULADOS

En la Plataforma del Campus Virtual podrás visualizar los cursos en los que estás matriculado, para ello sigue la siguiente ruta.



Cursos y actividades académicas

CANO SALAZAR, CHRISTIAN ENRIQUE (20067027)

MATRICULADO en 4 curso(s) ciclo 2013-2 (12.00 créditos) Encuestas de opinión Notas Horario

Clave	Nombre del curso	Créditos	U.Acad.
INF617	GESTIÓN DE PROYECTOS DE SOFTWARE	3.00	ESC.DE POSGRADO
INF640	PROCESO DE CONSTRUCCIÓN DE SOFTWARE 2	3.00	ESC.DE POSGRADO
INF645	PROCESOS DE APOYO AL CICLO DE VIDA DEL SOFTWARE	3.00	ESC.DE POSGRADO
INF646	MÉTODOS FORMALES	3.00	ESC.DE POSGRADO

(*) **NOTA:** La información sobre la modalidad se registra a partir de agosto del 2008

INICIO DE CLASES

Lunes, 13 de marzo de 2017.

INGRESO AL CAMPUS

Una vez que hayas realizado el pago de la primera boleta, podrás ingresar al Campus de la Universidad y recibir otros servicios como el uso de las Bibliotecas tan solo presentando tu DNI.

CONSIDERACIONES IMPORTANTES

Retiro de cursos

- Dentro de las cuatro primeras semanas de clase, el alumno podrá sin expresión de causa, retirarse por Campus Virtual de uno o más cursos en los que se hubiere matriculado. Cabe resaltar que el retiro de uno o más cursos no exonera la obligación de pago de los derechos académicos del semestre.

Reconocimiento de cursos

- Los cursos que se sigan como alumno libre serán reconocidos como propios de un programa de la Escuela de Posgrado si el alumno aprueba el proceso de

admisión ordinario de esta unidad y sí están comprendidos en el Plan de Estudios al que se incorpore.

Emisión de documentos

- Podrás solicitar a la Oficina Central de Registro la emisión de una Constancia de Estudios y / o un Certificado de Notas de las asignaturas cursadas y aprobadas previo pago correspondiente. La admisión como alumno libre no habilita a optar un grado académico.

INFORMES SOBRE LOS CURSOS DE SU INTERÉS

- <http://posgrado.pucp.edu.pe/admision/alumnos-libres/>
- Escuela de Posgrado.
Teléfono: 6262000 Anexo 5157
Correo electrónico: alumnoslibres@pucp.pe

INFORMES SOBRE EL PROCESO DE INSCRIPCIÓN

- Oficina Central de Admisión e Informes.
Correo electrónico: inscripciones@pucp.pe